



Instituto Tecnológico de Costa Rica

Escuela de Administración de Empresas

Programa de Actualización Empresarial

PLAN CURRICULAR PROGRAMA ESPECIALISTA EN MOTIVACIÓN Y LIDERAZGO 2012

I. JUSTIFICACIÓN

En todas las épocas ha habido necesidad de personas que dirijan los esfuerzos de la sociedad hacia el logro de objetivos para satisfacer el bien común. Esta guía actúa en diferentes situaciones aclarando las acciones por tomar y motivándonos a lograrlas especialmente en épocas de crisis, cuando el panorama está oscurecido por distintos elementos e interpretaciones.

La Escuela de Administración de Empresas del Instituto Tecnológico de Costa Rica conocedora de la urgente necesidad de líderes en la sociedad, ofrece el Programa de Especialista en Motivación y Liderazgo para contribuir con su formación y desarrollo.

¡No es lo mismo ser gerente que líder. Muy pocos líderes nacen; pero la gran mayoría se hacen!

Es posible aprender a ser Líder. En la Escuela de Administración de Empresas contamos con la excelencia académica necesaria para enseñar el proceso. Participe usted en nuestro Programa que ha sido diseñado para que viva y experimente un 30% como máximo de teoría y por lo menos un 70% de liderazgo práctico.

Las materias que conforman el Programa han sido cuidadosamente seleccionadas para ofrecer un balance tanto individual como profesional y empresarial.

II. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

Este Programa brindará al participante una amplia formación en motivación y liderazgo a través del desarrollo de herramientas que faciliten los procesos de comunicación y crecimiento personal y empresarial.

El participante será capaz de mejorar su relación de liderazgo con las personas, aumentando la motivación de su equipo de trabajo tanto en el ámbito formal como informal.

El Programa está comprendido de 3 módulos de 48 horas cada una, y se desarrollará de enero a junio 2012.

III. PLAN DE ESTUDIOS

A continuación se describe cada módulo que comprende el Programa Especialista en Motivación y Liderazgo:

Módulo I

LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO

a. Descripción del curso

- El mundo cambiante del liderazgo
- El lado personal del liderazgo
- Liderazgo y trabajo en equipo
- Desarrollo de equipos de alto rendimiento

b. Objetivo

Comprenda la teoría y la práctica del liderazgo y del trabajo en equipo para estar en capacidad de tomar acciones y decisiones para conducir con éxito a personas y grupos en el logro de objetivos de la empresa o la organización.

Módulo II

PSICOLOGÍA DE LA MOTIVACIÓN

a. Descripción del curso

- Personalidad y manejo de emociones
- Motivación
- Comunicación Sertiva

b. Objetivo

Conozca los fundamentos de la conducta y la motivación, así como las herramientas que posibilitan estudiar los diversos elementos y variables que influyen en las mismas.

Módulo III

ESTRATEGIA DE NEGOCIACIÓN Y MANEJO DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL

a. Descripción del módulo

- Conflicto organizacional
- Estrategia de negociación
- Administración del cambio

b. Objetivo

Conozca los fundamentos teóricos del conflicto, la negociación y el manejo del cambio en las organizaciones, así como practicar diferentes estilos para negociar, reconocer y resolver conflictos e introducir cambios organizacionales.

IV. REQUISITO ACADÉMICO MÍNIMO

Se requiere como mínimo para ingresar al programa Especialista en Motivación y liderazgo, el grado de Bachiller Universitario o experiencia laboral en cargos de liderazgo.

V. INSTRUTORES

La asignación de profesores en los diferentes grupos depende de la disponibilidad de horarios, por lo que el estudiante podría recibir profesores diferentes a los que se mencionarán seguidamente. No obstante el TEC velará por el alto nivel de su cuerpo docente.

Lic. Jorge Lao Largaespada, M.B.A

Presidente de la Cía. Lao y Asociados, S.A. y Consultor en Marketing de Productos y Servicios de diversa índole en todo tipo de empresas y organizaciones. Ha realizado asesorías en mercadeo, investigaciones de mercado y proyectos de planeación estratégica y gerencial impartidos en Costa Rica, Centro y Latinoamérica por veintiocho años. Ha dirigido y ejecutado investigaciones de mercado de diversa índole y complejidad en más de 20 países del continente americano. Ha brindado más de seiscientos seminarios sobre Mercadeo, Ventas, Comunicación, Mercadeo Directo, Marketing Bancario y Financiero, Cultura de Servicios y Motivación.

MBA. Rodrigo Gómez Jiménez

El Master Rodrigo Gómez como consultor e instructor ha liderado proyectos en temas como Integración de equipos, motivación, diseño de programas de compensación variable, programas de capacitación, coaching de ejecutivos, programas de fidelización de clientes, gestión de recursos humanos basada en competencias, estudios de clima organizacional, para empresas nacionales e internacionales.

Posee experiencia en metodologías vivenciales desde 1997 y además es Licenciario del BTS (Benziger Thinking Style Assessment). En el tema de fidelización de clientes ha recibido entrenamiento fuera del país con renombrados investigadores y profesores de Harvard Business School y el IESE de España. Se desempeña como consultor desde 1996.

Como facilitador ha llevado a cabo múltiples seminarios y talleres en temas como Trabajo en equipo, liderazgo, coaching y mentoring, selección de personal, entrevista conductual aplicada a la selección de personal, sistemas de evaluación del desempeño, habilidades gerenciales, servicio y satisfacción del cliente, inteligencia emocional aplicada al liderazgo y el trabajo en equipo y otros. Su enfoque metodológico es constructivista y aplica técnicas de aprendizaje experiencial que resultan muy provechosas en la educación de adultos.

Erick Guillén Miranda . MBA

Psicólogo y Administrador de Empresas. Se desempeña con profesor universitario desde el 2002 en el Instituto Tecnológico de Costa Rica. Ha impartido cursos de capacitación en los temas de: Servicio al Cliente, Comunicación Asertiva, Inteligencia Emocional, Liderazgo, Manejo de la Economía Personal y Familiar, Planeación estratégica y Relaciones Humanas.

VI. HORARIOS

Las posibilidades de horarios para el Programa Especialista en Motivación y Liderazgo, son los siguientes:

Grupo 1 – San Pedro, lunes y miércoles, de 5:30 p.m. a 9:30 p.m

Grupo 2 – San Pedro, martes y jueves, de 5:30 p.m. a 9:30 p.m.

Grupo 3- San Pedro, viernes de 5:30 p.m. a 9:30 p.m y sábados de 8 a 12 m.d

*La apertura de los diferentes horarios está sujeta a un cupo mínimo por grupo.

VII. CRONOGRAMA

- ENTREGA Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES: Del 17 de octubre al 25 de noviembre 2011
- CONFIRMACIÓN DE ADMITIDOS: 29 y 30 de noviembre 2011
- MATRÍCULA: Del 05 al 15 de diciembre 2011
- REUNIÓN INAGURAL: 01 de diciembre 2011
- INICIO: Del 16 al 20 de enero 2012
- FIN: Del 25 al 29 de junio 2012

VIII. NOTA DE APROBACIÓN

La calificación mínima para aprobar cada módulo es de 70 puntos de un total de 100 puntos. Si al finalizar, el estudiante no obtiene la nota mínima pero supera el 60, se le aplicará un examen extraordinario abarcando el total de la materia vista en el módulo no aprobado, la fecha y el lugar serán acordados con el profesor.

En la nota final se aplica el sistema de redondeo al múltiplo de 5 más cercano o mayor.

Concepto	Porcentaje
Asistencia	10%
Participación en Clase (resolución de casos prácticos)	20%
Examen Final	35%
Trabajo Final (Trabajo de Investigación)	35%
TOTAL	100%

La nota mínima para aprobar el curso es de 70.

IX. ASISTENCIA

Por la forma intensiva del programa, la presencia en clase es fundamental, por esta razón con más de tres ausencias el estudiante reprueba automáticamente el módulo.

X. TITULO OBTENIDO

Al finalizar los tres módulos del Programa y cancelar los derechos de graduación, el INSTITUTO TECNOLÓGICO DE COSTA RICA entregará un certificado de aprovechamiento por haber cumplido con los requisitos de estudio del Programa Especialista en Motivación.

XI. MATERIAL DIDÁCTICO

Se otorgan las diapositivas utilizadas por el profesor, la inicio de cada módulo. Otros materiales como casos o prácticas serán entregadas por el profesor en el transcurso de las clases.

XII. MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

Debe ser adquirido por el estudiante según la recomendación del profesor.

XIII. INVERSIÓN

Cancelando el programa completo por anticipado: ¢510.000 por 3 módulos de 48 horas cada uno, para un total de 144 horas de capacitación.

Cancelando cada módulo antes del inicio de la misma: ¢170.000 por módulo, más ¢30.000 de matrícula (una única vez).

Además cada participante deberá cancelar ¢35.000 por derechos de graduación al finalizar el programa.

XIV. MATRÍCULA

Una vez que usted haya sido admitido(a) al Programa, debe matricularse del 05 al 15 de diciembre 2011, en las oficinas de Fundatec Zapote (25m. este de la rotonda de la Garantías Sociales), de 8:30 a.m. a 5:30 p.m., en Fundatec Cartago (Instituto Tecnológico de Costa Rica), y de 7:30 a 12:00 md y de 1:00 a 4:30 p.m o en las oficinas en ubicadas en San Pedro (50 mtrs oeste de Muñoz y Nanne altos de Pizza 2x1) de 8:30 a.m. a 5:30 p.m.

Para dicho proceso deberá cancelar, ya sea el programa completo (sin matrícula) o la primera materia más la matrícula, a través de alguna de las siguientes opciones:

Opción 1:

A través de cheque de empresa o tarjeta de crédito en las oficinas de Fundatec Zapote (25m. este de la rotonda de la Garantías Sociales), en Fundatec Cartago (Instituto Tecnológico de Costa Rica) o en las oficinas en ubicadas en San Pedro (50 mtrs oeste de Muñoz y Nanne altos de Pizza 2x1).

Opción 2:

A través de depósito o transferencia bancaria a nombre de Fundatec en alguna de las cuentas que se detallan abajo. Luego entregar el comprobante original de depósito o transferencia, durante el periodo de matrícula, en las oficinas de Fundatec Zapote, Cartago o San Pedro, para confeccionar el recibo respectivo.

Banco	Cuenta en colones	Cuenta en Dólares
Banco Nacional	100-01-075 00 3959-4	75 – 600029 – 3
c.c.	151 07510010039596	
Banco Bancrédito	11 50 50-7	910791 – 3
c.c.	1530 2000011505071	
Banco de Costa Rica	275-4039-8	275 – 4046 – 0

Realizar el depósito a nombre de Fundatec.

Nota:

Se le recuerda que el depósito o transferencia no es garantía de matrícula, sino el recibo que le extiende

La FUNDATEC con la presentación de este documento.

XV. CANCELACIÓN DE MATERIAS POSTERIORES A LA PRIMERA

Los estudiantes que no cancelaron el programa completo, deben realizar el pago de los módulos segundo y tercero, antes de la primera clase de cada módulo. El comprobante de pago debe ser entregado en las oficinas de Fundatec Zapote, Cartago o San Pedro.

Nota: No se puede presentar a clases, aquel estudiante que no haya realizado la respectiva cancelación del módulo.

XX. CONTACTO

Evelyn Nuñez
Teléfonos: 2281-0643, 2281-0644

Jennifer Nuñez
Teléfonos: 2550-9068, 2550-9069

Heidy Jiménez Soto
Teléfonos: 2234-7572, 2225-7730

Fax: 2281-0646
Correo electrónico: capacita@itcr.ac.cr
www.tec.ac.cr/capacita

XXI. REGLAMENTO DEL PROGRAMA

1. Realizar la cancelación correspondiente al inicio de cada módulo en las fechas indicadas. De no ser así (el participante no podrá asistir al módulo pendiente de cancelación) se procederá a su exclusión del curso, en caso de tener alguna situación especial informarlo a la coordinación del programa.
2. En caso de requerir un cambio de grupo, este debe ser autorizado exclusiva por la coordinación del programa.
3. Perderá el módulo aquel alumno que:
 - Cuento con más de 3 ausencias sin justificación en cada módulo. Se considera como ausencia: la llegada tardía después treinta minutos de iniciada la clase, además si el estudiante se retira de lecciones después de receso.
 - Tenga una nota mínima a 80.
4. La evaluación de los participantes será tanto individual como grupal, además el estudiante debe contar al menos con la misma cantidad de tiempo que invierte dentro aula, a actividades fuera de ella.
5. Para solucionar situaciones que generen malestar personal o grupal con respecto a los programas de capacitación, se debe seguir el proceso de informar primero al profesor responsable del módulo, y si en esta instancia no se resuelve, se debe comunicar a la coordinación del programa. Si el problema aún no se resuelve, el siguiente nivel será el



Director (a) de la Escuela de Administración de Empresas, (teléfonos de la coordinación del programa 2550-9068 o 2550-9069, correo capacita@itcr.ac.cr).